

La commissione provvede quindi a predisporre i quesiti da sottoporre alle candidate distinti in numero tre gruppi di argomenti (1. DIRITTO AMMINISTRATIVO, ORDINAMENTO ENTI LOCALI, TRASPARENZA E PRIVACY, 2. URBANISTICA, 3. LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRI), per ognuno dei quali saranno disposte 4 domande.

I quesiti da risolvere vengono scritti su distinti biglietti, ripiegati e inseriti in tre urne; ciascuna candidata ammessa alla prova orale estrarrà un biglietto per ogni gruppo di argomenti.

Le domande sono le seguenti:

DIRITTO AMMINISTRATIVO, ORDINAMENTO ENTI LOCALI, TRASPARENZA E PRIVACY

1. La candidata analizzi i principali aspetti problematici del rapporto tra accesso alla documentazione amministrativa, accesso civico, accesso generalizzato e la disciplina sulla riservatezza dei dati.
2. La candidata esplori i diversi profili di responsabilità che si possono configurare in capo al dipendente comunale nel caso di un'azione amministrativa illegittima.
3. La candidata illustri la disciplina dell'obbligo di astensione in capo ai componenti degli organi comunali, al segretario comunale e agli altri dipendenti del comune.
4. La candidata tratti dell'efficacia del provvedimento amministrativo, dell'annullamento e della revoca dello stesso.

URBANISTICA

1. La candidata illustri l'istituto della deroga urbanistica.
2. La candidata illustri la procedura per addivenire ad una variante al P.R.G.
3. La candidata illustri la procedura volta a consentire a privati di lottizzare un'area.
4. La candidata tratti della problematica degli abusi edilizi.

LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRI

1. La candidata tratti delle modifiche contrattuali negli appalti.
2. La candidata tratti degli affidamenti diretti di appalti di lavori, servizi e forniture.
3. La candidata illustri la disciplina provinciale sull'esproprio.
4. La candidata illustri